

## Anmeldung für die Diplomarbeit / Thesis

<b>Name, Vorname:</b> _____
Anschrift: _____
Matrikel-Nr.: _____ Studiengang: _____ St.Sem.: _____

<b>Betreuender Hochschullehrer/in / Lehrbeauftragte/r:</b> _____
<b>Thema der Diplomarbeit/Thesis:</b> _____ _____ _____
Unternehmen: _____

<b>Anmeldedatum:</b> _____ <b>Abgabedatum:</b> _____	
<b>H</b> Die <b>Bearbeitungszeit</b> für die DA / Thesis beträgt 4 Monate, soweit im Besonderen Teil der PO <b>I</b> nichts anderes geregelt ist. <b>N</b> Die DA / Thesis soll bei der Übernahme des Themas <b>angemeldet</b> werden; zwischen der Ausgabe <b>W</b> des Themas und dem Abgabetermin der Diplomarbeit müssen mindestens 50 v.H. der regulären <b>E</b> Bearbeitungsdauer liegen. Die ausgefüllten Anmeldeformulare sind umgehend beim Prüfungsamt <b>I</b> abzugeben. <b>S</b> Die Thesis ist fristgemäß in dreifacher Ausfertigung sowie in digitaler Form beim Prüfungsamt <b>E</b> abzugeben. Die <b>Abgabe</b> in digitaler Form erfolgt auf einer CD-Rom in einer durch Standard- programme (Word oder Acrobat-Reader) lesbaren Form.	
_____ (Unterschrift des/der betreuenden Hochschullehrers/in / Lehrbeauftragten/te)	_____ (Unterschrift des/der Studenten/in)

<b>Zum/r Zweitkorrektor/in wurde bestimmt:</b> _____
_____ (Unterschrift des Vorsitzenden der Prüfungskommission des Studiengangs)

Hinweis zur Ausleihe in der Hochschul-Bibliothek:

Als Diplomand/in haben Sie die Möglichkeit unter Vorlage der Anmeldung zur Diplomarbeit/Thesis, die Ausleihfrist der Bücher von 4 auf 10 Wochen zu verlängern. Nähere Infos hierzu erhalten Sie in der Bibliothek

## Anmeldung für die Diplomarbeit / Thesis

<b>Name, Vorname:</b> _____
Anschrift: _____
Matrikel-Nr.: _____ Studiengang: _____ St.Sem.: _____

<b>Betreuender Hochschullehrer/in / Lehrbeauftragte/r:</b> _____
<b>Thema der Diplomarbeit/Thesis:</b> _____ _____ _____
ggf. Unternehmen: _____

<b>Anmeldedatum:</b> _____	<b>Abgabedatum:</b> _____
<b>H</b> Die <b>Bearbeitungszeit</b> für die DA / Thesis beträgt 4 Monate, soweit im Besonderen Teil der PO <b>I</b> nichts anderes geregelt ist. <b>N</b> Die DA / Thesis soll bei der Übernahme des Themas <b>angemeldet</b> werden; zwischen der Ausgabe <b>W</b> des Themas und dem Abgabetermin der Diplomarbeit müssen mindestens 50 v.H. der regulären <b>E</b> Bearbeitungsdauer liegen. Die ausgefüllten Anmeldeformulare sind umgehend beim Prüfungsamt <b>I</b> abzugeben. <b>S</b> Die Thesis ist fristgemäß in dreifacher Ausfertigung sowie in digitaler Form beim Prüfungsamt <b>E</b> abzugeben. Die <b>Abgabe</b> in digitaler Form erfolgt auf einer CD-Rom in einer durch Standard- programme (Word oder Acrobat-Reader) lesbaren Form.	
_____ (Unterschrift des/der betreuenden Hochschullehrers/in / Lehrbeauftragten/te)	_____ (Unterschrift des/der Studenten/in)

<b>Zum/r Zweitkorrektor/in wurde bestimmt:</b> _____
_____ (Unterschrift des/der Vorsitzenden der Prüfungskommission des Studiengangs)

<b>Umlauf:</b>	1. Prüfungsamt a) fachwissenschaftliches Kolloquium und fremdsprachliches. Kolloquium (nur Diplom) b) Vordiplom / 1. Studienabschnitt bestanden und 7. Sem. Diplom, 5. Sem. Bachelor, 2. Sem.MA 2. Betreuender Hochschullehrer/in / Lehrbeauftragte/r 3. Vorsitzender der Prüfungskommission des Studiengangs 4. Prüfungsamt 5. Studentenakte zur Ablage
----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Anmeldung für die Diplomarbeit / Thesis

<b>Name, Vorname:</b> _____
Anschrift: _____
Matrikel-Nr.: _____ Studiengang: _____ St.Sem.: _____

<b>Betreuender Hochschullehrer/in / Lehrbeauftragte/r:</b> _____
<b>Thema der Diplomarbeit/Thesis:</b> _____ _____ _____
Unternehmen: _____

<b>Anmeldedatum:</b> _____ <b>Abgabedatum:</b> _____	
<b>H</b> Die <b>Bearbeitungszeit</b> für die DA / Thesis beträgt 4 Monate, soweit im Besonderen Teil der PO <b>I</b> nichts anderes geregelt ist. <b>N</b> Die DA / Thesis soll bei der Übernahme des Themas <b>angemeldet</b> werden; zwischen der Ausgabe <b>W</b> des Themas und dem Abgabetermin der Diplomarbeit müssen mindestens 50 v.H. der regulären <b>E</b> Bearbeitungsdauer liegen. Die ausgefüllten Anmeldeformulare sind umgehend beim Prüfungsamt <b>I</b> abzugeben. <b>S</b> Die Thesis ist fristgemäß in dreifacher Ausfertigung sowie in digitaler Form beim Prüfungsamt <b>E</b> abzugeben. Die <b>Abgabe</b> in digitaler Form erfolgt auf einer CD-Rom in einer durch Standard- programme (Word oder Acrobat-Reader) lesbaren Form.	
_____ (Unterschrift des/der betreuenden Hochschullehrers/in / Lehrbeauftragten/te)	_____ (Unterschrift des/der Studenten/in)

<b>Zum/r Zweitkorrektor/in wurde bestimmt:</b> _____
_____ (Unterschrift des/der Vorsitzenden der Prüfungskommission des Studiengangs)