

Mitteilung des Prüfungsamts

**Ansprechpartner bei Anträgen auf Drittversuche
und Studienzeitverlängerungen**

Hinweis: Das Antragsformular für sämtliche Anträge finden Sie unter

<http://www.hs-pforzheim.de/De-de/Hochschule/Verwaltung/Download/Pruefungsamt/SPO3/Documents/Antrag%20auf%20Drittversuch%20und%20Studienzeitverlaengerung.pdf>

GRUNDSÄTZLICH GILT:

Informieren Sie sich über [Drittversuch](#) und [Studienzeitverlängerungen](#) stets vorab im FAQ-Prüfungsfragen im Internet unter: <http://pruefungsfragen.hs-pforzheim.de>, damit Sie gut vorbereitet in die Beratung gehen und die Anträge schon vorab korrekt ausfüllen können!

1. Für die Fakultät Gestaltung

Studierende der Fakultät für **Gestaltung** wenden sich an das [Prüfungsamt Gestaltung](#).

2. Für die Fakultäten für Technik sowie für Wirtschaft und Recht

Geben Sie bitte Anträge auf Studienzeitverlängerungen und/oder Drittversuche innerhalb von drei Wochen nach Semesterbeginn persönlich mit allen erforderlichen Unterlagen (insbesondere gestempelten Attesten) im [StudiCenter](#) ab.

Sofern Sie (auch) einen Antrag auf Studienzeitverlängerung oder dritten Drittversuch stellen, vereinbaren Sie bitte parallel einen Termin mit dem für Sie zuständigen Mitglied des Prüfungsausschusses der Fakultät und geben Ihren Antrag dort (und nicht im StudiCenter) persönlich ab. **Zudem werden Sie gebeten, im [StudiCenter](#) Bescheid zu geben, an welchem Tag Sie das Kolloquium besuchen, damit Ihre vorbereitete Akte bei der Beratung vorliegt.**

Dabei gelten folgende Zuordnungen:

Studierende der **technischen Diplom-, Bachelor- und Masterstudiengänge** geben ihre Anträge nur nach vorheriger Anmeldung per Mail mittwochs von 11:30 bis 13.00 Uhr an udo.wupperfeld@hs-pforzheim.de bei **Prof. Dr. Udo Wupperfeld** im Raum T1.5.24 ab.
Bitte teilen Sie dem [StudiCenter](#) den konkreten Beratungstermin mit.

Studierende der **Studiengänge Controlling** sowie **Steuer- und Revisionswesen** geben ihre Anträge montags von 17.15 bis 18.45 Uhr bei **Prof. Dr. Patrick Spohn** im Raum W2.4.05 ab.
Bitte teilen Sie dem [StudiCenter](#) den konkreten Beratungstermin mit.

Studierende der **Studiengänge Marketing, Werbung/Marketing-Kommunikation, Markt- und Kommunikationsforschung, International Business und International Marketing** geben ihre Anträge dienstags von 11.30 bis 13 Uhr bei **Prof. Dr. Brigitte Gaiser** nach Terminvereinbarung mit der Fachbereichssekretärin Frau Gudrun Hesselschwerdt (gudrun.hesselschwerdt@hs-pforzheim.de) ab.
Bitte teilen Sie dem [StudiCenter](#) den konkreten Beratungstermin mit.

Studierende der **Studiengänge Einkauf und Logistik, Personalmanagement und Wirtschaftsinformatik** geben ihre Anträge nach vorheriger Anmeldung per Mail an werner.burkard@hs-pforzheim.de mittwochs von 11.30 bis 13 Uhr bei **Prof. Dr. Werner Burkard** im Raum W2.2.26 ab.

Bitte teilen Sie dem [StudiCenter](#) den konkreten Beratungstermin mit.

Studierende des **Studiengangs Wirtschaftsrecht** geben ihre Anträge nach vorheriger Anmeldung per Mail an anusch.tavakoli@hs-pforzheim.de montags von 11.30 bis 13 Uhr bei **Prof. Dr. Anusch Tavakoli** im Raum W1.1.24 ab.

Bitte teilen Sie dem [StudiCenter](#) den konkreten Beratungstermin mit.

Studierende der **betriebswirtschaftlichen Masterstudiengänge** geben ihre Anträge nach vorheriger Anmeldung per Mail an matthias.kropp@hs-pforzheim.de dienstags von 19 bis 20.30 Uhr bei **Prof. Dr. Matthias Kropp** im Raum W2.4.31 ab.

Bitte teilen Sie dem [StudiCenter](#) den konkreten Beratungstermin mit.

Diese Zuordnungen gelten auch für die Beratung!

Sofern ein Drittversuch beantragt wird, beachten Sie bitte, dass eine **obligatorische Studienfachberatung** erfolgen muss. Wenden Sie sich für die Vorbereitung dazu und zur **Erstellung einer Studienablaufprognose** bitte an den/die für Ihren Studiengang zuständige Ansprechpartner/in:

Studiengänge der Fakultät Technik: jeweiliger Studiendekan des Studienganges

BWL-Studiengänge und Wirtschaftsrecht:

Frau Kappler (student-services-wur@hs-pforzheim.de)

Für die Studiengänge der Fakultät Wirtschaft und Recht wird Ihnen im Student Services mitgeteilt, was alles vorliegen muss, bevor Sie sich an Ihre Studiendekanin/Ihren Studiendekan oder Ihre Mentorin/Ihren Mentor wenden können, um einen Beratungstermin für eine oSB zu vereinbaren.

Bitte beachten Sie die [Termine für die Infoveranstaltungen](#), die bei einem Drittversuch zwingend besucht werden sollen.

gez. Prof. Dr. Peter Heidrich